

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые докторанты, магистранты и студенты!

Приглашаем Вас принять участие в 21-й межвузовской научно-практической конференции докторантов, магистрантов и студентов «Дорога, которую мы выбрали».

ОРГАНИЗАТОР: Казахский автомобильно-дорожный институт им.Л.Б.Гончарова (КазАДИ им. Л.Б. Гончарова).

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 31 марта 2023 г.

ФОРМА УЧАСТИЯ: очная, дистанционная.

ЯЗЫКИ КОНФЕРЕНЦИИ: казахский, русский, английский.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ, АДРЕС: г.Алматы, пр. Раимбека, 415в, КазАДИ им. Л.Б. Гончарова, конференц- зал (1-й этаж).

ЦЕЛИ КОНФЕРЕНЦИИ: В рамках конференции планируется рассмотреть проблемы функционирования автодорожной отрасли Республики Казахстан, обозначить основные тенденции ее развития. Основной целью конференции является не только возможность обсуждения проблем автодорожной отрасли Республики Казахстан молодыми исследователями (студентами, магистрантами, докторантами), но и привлечение внимания самого широкого круга специалистов и управленцев, дорожников и транспортников к использованию инновационных научных разработок докторантов, магистрантов и студентов.

К участию в конференции приглашаются работники автомобильно-дорожной отрасли, научные сотрудники, преподаватели, докторанты, магистранты и студенты ВУЗов.

Организационный взнос за издание сборника конференции – *2000 тенге за одну страницу статьи.*

На конференции планируется работа по следующим направлениям:

- **Секция 1: Транспортное строительство и производство строительных материалов.**
Председатель – Еспаева Г.А., Первый проректор КазАДИ им.Л.Б.Гончарова, к.т.н.
Секретарь – Бектурсунова Г.С., зав.кафедрой ТСиПСМ, магистр.
Технический секретарь - Атаева Галия Кульмахановна, моб.тел. 87014589240;
ataeva.g68@mail.ru, (каб.307- каф ТСиПСМ)
- **Секция 2: Транспортная техника и технологии, организация перевозок и дорожного движения, экологические проблемы транспортного комплекса.**
Председатель – Жатканбаева Э.А., зав.кафедрой ТТиОП, доктор PhD,
Секретарь – Ескожанова Н.Г., магистр, ст.преподаватель..
Технический секретарь – Бекова Гульжазира Егембердиевна, раб:тел.226-81-92, моб.тел. 87776573283; E-mail: transport_texnika@mail.ru, (каб.306 -кафедра ТТиОП)
- **Секция 3: Экономические проблемы развития автотранспортной отрасли в современных условиях.**
Председатель – Калгулова Р.Ж., зав.кафедрой. «Экономика», к.э.н., асс.профессор..
Секретарь – Карипова М.Р., магистр, ст.преподаватель
Технический секретарь – Казиева Лаура Сапарбайкызы, моб.тел. 87073104003, E-mail: Laura_kaziyeva@bk.ru (каб.513 – кафедра Экономики).
- **Секция 4: Информационные технологии и управление качеством современного образования.**
Председатель – Естемесова Г.Д., зав.кафедрой, к.т.н., асс.профессор,
Секретарь – Аутова Г.М., ст.преподаватель;
Технический секретарь – Канибекова Мэдина Элқуатқызы, моб.тел. 87476012714;
m.kanibekova1@gmail.com. (каб.610 – кафедра ИК,ОДиИС).

Для участия в работе конференции необходимо до «21» марта 2023 года сдать техническим секретарям секций: заявку на участие в конференции, оргвзнос (вносится в бухгалтерию, копия квитанции по оплате статьи сдается в оргкомитет), текст статьи (не более 5 стр., один экземпляр статьи на бумажном носителе + электронный вариант) со справкой на Антиплагиат.

**ТРЕБОВАНИЯ,
ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ**

- доклады вместе с заявкой и квитанцией по оплате оргвзноса принимаются до **28 марта 2023 года от технических секретарей** секций в каб.405;
- текст доклада предоставляется на бумажном носителе в 1-м экземпляре + в электронном виде, в бумажном варианте нумерация страниц проставляется мягким карандашом вверху справа, в электронном варианте нумерация не ставится;
- компьютерный текст: (не более 5-и страниц) формата А4, 14-й кегль, редактор *MS WORD*, интервал одинарный, шрифт *Times New Roman*,: все поля – 25 мм;
- Оформление заголовка: **УДК (Код УДК** можно найти, пройдя по ссылке **<http://teacode.com/online/udc/>**);
- **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ** (прописными жирными буквами, выравнивание по центру строки); через строку курсивом: фамилия и инициалы автора, название вуза, города; на следующей строке (выравнивание по центру) – E-mail для контактов; в следующей строке указываются фамилия и инициалы научного руководителя, ученая степень, ученое звание, затем через строчку - курсивом аннотации (3-4 предложения + ключевые слова) на трех языках. **Пример оформления заголовка:**

<p>УДК...</p> <p>ОЦЕНКА ВЛИЯНИЯ ТРАНСПОРТНОГО ПОТОКА НА ЭКОЛОГИЧЕСКУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ</p> <p><i>Иванова О.П., 4 курс, ОПДиЭТ, КазАДИ им. Л.Б.Гончарова (г.Алматы), E-mail: ivanova_93@mail.ru</i></p> <p><i>Научный руководитель: Адилбеков М.А., к.т.н., профессор</i></p>

- далее через 1 интервал – аннотации (3-4 предложения) + **ключевые слова** на казахском, русском и английском языках, кегель -11;

<p><i>Аңдатпа:</i> <i>Түйін сөздер:</i> <i>Аннотация:</i> <i>Ключевые слова:</i> <i>Abstract:</i> <i>Key words:</i></p>

- затем через 1 интервал печатается основной текст доклада (кегель -14)
- После основного текста с отступом в 1 интервал - **Список использованных источников** (по порядку цитирования в тексте) в следующем виде:

<p>Список использованных источников:</p>
1. Стариченок В.Д., Рудь Л.Г. Культура речи делового человека: Словарь-справочник. – М.: БГПУ, 2003. – 90 с.
2. ...

- Ссылки в тексте оформляются следующим образом: [1, с. 32] (указывается в квадратных скобках номер источника и через запятую соответствующие страницы).

Рукописи, не отвечающие указанным требованиям, к публикации приниматься не будут.

Заявка оформляется отдельным файлом, название которого начинается с фамилии автора доклада (если несколько авторов, то заявка заполняется на каждого автора)

Заявка (Эл.вариант с именем: Ф.И.О.докладчика Заявка)

Фамилия, имя, отчество (если имеется)	
Организация образования	
Почтовый адрес	
Страна, город, улица, дом	
Телефон с кодом межгорода, мобильный телефон	
E-mail (обязательно)	(Для рассылки сборника трудов)
Название доклада	
Дата заполнения	

**Никаких сокращений и аббревиатур в «Заявке» не допускается!
Ждем Вашего участия в конференции!**